



COMMUNE DE FLINS-SUR-SEINE

OFFRE D'EMPLOI – surveillant(e) de cantine/cour/dortoir

Contexte du recrutement et définition de poste :

A l'école maternelle, vous avez en charge la surveillance et l'assistance des enfants durant le temps de cantine, pendant les repas, dans la cour de récréation et au dortoir de 11h45 à 15h45 (4h/jour), lundi, mardi, jeudi et vendredi.

Vos missions principales :

En restauration : Vous surveillez et aidez les enfants lors de la prise des repas.

- Emmener les enfants de l'école en restauration scolaire, passage aux toilettes avant le repas,
- Veiller à la prise des repas dans le calme et le respect des règles de vie en société,
- Aider au service (service à l'assiette),
- Couper les aliments,
- Inciter les enfants à goûter les mets et s'assurer que les assiettes ne repartent pas pleines,
- Servir les boissons et le pain,
- Signaler au responsable de cantine tout problème qui pourrait survenir pendant la pause méridienne.

Dans la cour : Vous surveillez les enfants dans la cours de récréation.

- Veiller à se situer dans un lieu qui permet de voir tous les enfants dont il a la charge,
- Veiller à la sécurité des enfants, les laisser jouer et se détendre,
- Intervenir immédiatement en cas de danger lors de disputes ou d'échanges violents entre enfants,
- Avertir immédiatement le responsable de cantine ou son remplaçant de tout accident ou d'état inquiétant d'un enfant. Si le responsable est indisponible, prévenir les secours dans les meilleurs délais,
- Tenir à jour quotidiennement le cahier mis à disposition dans chaque école et sur lequel tous les incidents doivent être notés (blessures, petits soins, comportement des enfants etc...).

Au dortoir : Vous accompagnez les enfants pendant ce temps calme et serein

- Aider les enfants lors de leur passage aux toilettes avant la sieste,
- Aider les enfants à retirer leurs vêtements pour un coucher serein,
- Veiller à une ambiance calme dans le dortoir afin de faciliter l'endormissement et le sommeil,
- Surveiller les enfants lors de leur sieste.

Compétences requises :

- Maintenir une attention constante et faire preuve de vigilance
- Réagir rapidement face à des situations imprévues
- Se montrer disponible et être à l'écoute
- Collaborer avec les membres de l'équipe
- Faire preuve de patience et de fermeté
- Avoir une conscience professionnelle

Diplôme souhaité : BAFA / CAP petite enfance

Type de contrat : CDD. Selon votre profil, possibilité d'effectuer des heures complémentaires en remplacement sur d'autres structures du périscolaire.

Pour postuler à ce poste, merci de déposer à l'accueil de la Mairie un **CV et une lettre de motivation** ou de nous envoyer votre candidature :

Par voie postale : A l'attention de Monsieur le Maire, Monsieur Philippe MERY, **service RH**, Parc Jean Boileau, 78410 FLINS-SUR-SEINE

Par mail : rh@mairiedeflins.fr – Mme STIENT



Flins-sur-Seine, 08/09/2020

Le Maire, Philippe MERY

"Pour le Maire et par délégation,
le Directeur Général des Services"