



**DEMANDE D'AUTORISATION D'OCCUPATION TEMPORAIRE
DU DOMAINE PUBLIC COMMUNAL**
Service des occupations domaniales - Mairie de PALLUAU – 5 rue de Lattre de Tassigny –
Tel : 02 51 98 50 24 – mairie.palluau@orange.fr

DEMANDEUR(S) :

NOM : Prénom :
Raison sociale ou profession :
.....
Adresse complète :
Ville.....
Téléphone : Portable :
Mail.....

ADRESSE DE L'OCCUPATION (remplir un imprimé par lieu) :

.....

NATURE DE L'OCCUPATION : (Cochez la case correspondante)

- Etalage**, préciser l'objet de la vente :
- Autre**, préciser le type d'installation et l'objet de la vente :
- Quantification de l'occupation en m² soitm de longueur etm de largeur.
- Raccordement et fourniture **Electricité (puissance maximum 6 Kva)**

PERIODICITE DE L'OCCUPATION : (Cochez les casse correspondant à votre choix)

- une vente par semaine** **deux ventes par semaine**
- au mois** **du :**
- à l'année** **au :**

OBLIGATIONS DU DEMANDEUR :

Le demandeur s'engage à acquitter la redevance d'occupation du domaine public, conformément à la délibération n°201711D4 du 14 décembre 2017.

Toute autorisation d'installation sur le domaine public est délivrée à titre précaire et révocable.

PIECES A FOURNIR :

N° d'enregistrement au registre du commerce, ou extrait K bis, ou numéro d'immatriculation au répertoire des métiers.
Références du contrat d'assurance (responsabilité civile, en cours de validité).

Toute fausse déclaration sur cet imprimé entraînera la nullité de la demande.

A, le

Signature du demandeur

Cadre réservé à l'administration

Demande enregistrée le :

Redevance (article L2125-1 du code général des propriétés des personnes publiques)

Occupation soumise à paiement d'une redevance Montant :